



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Каслинского района Челябинской области
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 3.04.2023г. №35
п. Береговой

О проведении аукциона по передаче
в аренду части нежилого помещения

Рассмотрев заявление ООО «Уральская буровая компания» о предоставлении в долгосрочную аренду части нежилого помещения 2, расположенного в п. Береговой ул. 8 марта д.8.стр.1, на основании распоряжения №345 от 21.03.2014г. Администрации Каслинского муниципального района, согласия Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям от 24.03.2023г. №502, руководствуясь Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Провести торги в форме открытого аукциона по передаче в аренду следующего недвижимого муниципального имущества, являющегося собственностью администрации Каслинского муниципального района:

- часть нежилого помещения 2 комната 36 площадью 13,1 кв. м. в здании, являющимся собственностью Каслинского муниципального района, расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта д. 8, стр. 1, пом. 2.

2. Определить организатором торгов администрацию Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района.

3. Инженеру по земельным и имущественным отношениям администрации Берегового сельского поселения (Брезгину А.В.):

-подготовить и утвердить документацию для проведения открытого аукциона.
- организовать проведение торгов по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Берегового сельского поселения

И.А. Матерухин

Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Берегового
сельского поселения

И.А. Матерухин

«__» _____ 2023 г.

Аукционная документация

для проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества – части нежилого помещения 2 комната 36 общей площадью 13,1 кв.м. для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания» находящегося по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8, стр.1 помещение 2, сроком на 5 лет.

п. Береговой 2023 г.

Открытый аукцион проводится в соответствии с требованиями приказа ФАС от 10 февраля 2010 г. N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Организатор аукциона: администрация Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района, адрес: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Ленина 13, контактный телефон (35149)3-77-73, адрес электронной почты: lightdaytoday@yandex.ru

Объект аукциона - часть нежилого помещения 2 комната 36 общей площадью 13,1 кв.м. для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания», находящегося по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8, стр.1 помещение 2, сроком на 5 лет.

Описание, технические характеристики муниципального имущества:

Материал стен – кирпич; в помещении находятся все необходимые инженерные сети, коммуникации. Техническое состояние помещений – удовлетворительное.

Целевое назначение объекта: нежилое для размещения офиса ООО «Параллель». Использование имущества должно осуществляться при условии соблюдения норм и правил пожарной, технологической, санитарно-гигиенической безопасности и пр.

Нежилое помещение свободно от прав третьих лиц.

Начальная (минимальная) цена договора аренды в размере ежемесячного платежа за право пользования муниципальным имуществом:

851 (восемьсот пятьдесят один) рубль 50 копеек (без коммунальных платежей и без учета НДС).

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

Шаг аукциона составляет 5 % от начальной (минимальной) цены договора аренды: 42 (сорок два) рубля 57 копеек.

Задаток для участия в аукционе не предусмотрен.

Обеспечение исполнения договоров: не предусмотрено.

Срок действия договора – 5 лет с момента подписания договора.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Аукционную документацию можно получить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения <http://beregovoe.eps74.ru>.

Заявки на участие в аукционе принимаются в рабочие дни с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 с 5.04.2023 г. по 5.05.2023г по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Ленина 13.

Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

Заявитель подает заявку на участие в аукционе в письменной форме.

Содержание, форма, состав заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении, подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям вместе с описью представленных ими документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены, иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в необходимых случаях). Документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы, допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими или черными чернилами.

Все страницы заявки, на которых внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку, и заверены печатью (в случае ее наличия).

Документы, входящие в состав заявки представляются в оригинальном виде либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

Документ экземпляра заявки, представленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы.

Документы, включенные в заявку, представляются в прошитом нитью (бечевкой) скрепленном печатью участника (в случае ее наличия) и подписью уполномоченного лица участника, с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Изменение условий аукциона и отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Требования к участникам аукциона.

В настоящем аукционе может принимать участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления необходимых документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе путем подачи заявления в свободной форме.

Регистрация уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Формы, порядок, место и сроки предоставления заявителям разъяснений положений аукционной документации.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений

аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

Место, дата, время начала и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются в Администрации Берегового сельского поселения, адрес: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Ленина 13. Рассмотрение заявок состоится в 11-00 ч. 10.05.2023 года.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и требованиям действующего законодательства РФ.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным аукционной документацией, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона.

Аукцион будет проводиться в Администрации Берегового сельского поселения, адрес: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Ленина 13. в 11-00 ч. 12.05.2023 года.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора,

начальной (минимальной) цены договора, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио - и/или видеозапись аукциона.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

Срок подписания договора.

Договор аренды и акт приема-передачи имущества должны быть подписаны не ранее чем через 10 дней и не позднее 15 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Если победитель аукциона отказался или уклонился от подписания протокола об итогах аукциона, заключения договора аренды, он утрачивает право на заключение договора аренды, а внесенный им задаток удерживается (ст.ст.380, 381, 448 ГК РФ), либо организатор аукциона в отношении победителя обращается в суд с требованием о понуждении к заключению договора, возмещении убытков, иными требованиями, предусмотренными гражданским законодательством, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор вправе заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

Осмотр имущества производится еженедельно по пятницам с 14-00 до 15-00.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Приложения:

1. Форма 1 – «Расписка в получении документов»
2. Форма 2 - «Заявка на участие в аукционе»
3. Договор аренды
4. Извещение о проведении аукциона

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в аукционе:

Лот № _____

Часть нежилого помещения 2 комната 36 общей площадью 13,1 кв. м.*(наименование муниципального имущества, площадь, местонахождение)*
расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район,п. Береговой, ул. 8 Марта д. 8, строение 1, помещение 2

Настоящим подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества с администрацией Берегового сельского поселения направляются ниже перечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Кол-во Листов
1	Форма № 1 «Расписка в получении документов»	
2	Форма № 2 «Заявка на участие в аукционе»	
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия (для юридических лиц)	
4	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия (для индивидуальных предпринимателей)	
5	Копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица)	
6	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего пункта – руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность** на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий	

	полномочия такого лица (в случае необходимости)	
7	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык, документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	
8	Копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц)	
9	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Заявителя заключение договора или обеспечение исполнения договора является крупной сделкой	
10	документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающие перечисление задатка)	

Заявитель (уполномоченный представитель)

(Ф.И.О.)

(подпись)

МП

Представитель организатора торгов

(Ф.И.О.)

(подпись)

_____. _____. 2023 г. 11 час. 00 мин.

** Доверенность должна содержать указание на представление интересов Заявителя на аукционе на право заключения договоров аренды муниципального имущества, проводимом комитетом по управлению имуществом Каслинского муниципального района, выражающегося в выполнении следующих полномочий:

- подача заявки на участие в аукционе;
- участие в проведении процедуры аукциона с правом заявления предложений о цене договора (лота).

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____

на право заключения с администрацией Берегового сельского поселения договора аренды на лот № ____

(наименование муниципального имущества, площадь, местонахождение)

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

(фирменное наименование (наименование) Заявителя – для юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(фамилия, имя, отчество – для физического лица)

в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе, и направляет настоящую заявку.

2. Сведения о Заявителе:

Для юридического лица:	
Сведения об организационно-правовой форме	
Сведения о месте нахождения, почтовый адрес	
Номер контактного телефона	

Для физического лица и ИП:	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона	

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

- не проводится процедура ликвидации;
- отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства;
- деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора торгов, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных

органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. В случае если в ходе аукциона наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор аренды муниципального имущества в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями настоящей заявки, не ранее чем через 10 дней, но не позднее 15 дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

В случае если в ходе аукциона наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды муниципального имущества, мы обязуемся в течение 10 дней с момента получения проекта договора аренды подписать договор аренды муниципального имущества в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения, представленными в настоящей заявке.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором торгов, нами уполномочен

_____ (Ф.И.О, должность, контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

8. Также сообщаем о себе следующие сведения:

Банковские реквизиты

Адрес электронной почты

Если в тексте заявки будет выявлено несоответствие между цифровым значением и прописью, то принимается к рассмотрению значение, указанное прописью.

Заявитель (уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

МП

Регистрационный номер заявки (согласно журналу приема заявок) _____

Дата и время приема заявки: « ___ » _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Представитель организатора торгов

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

ДОГОВОР № _____
АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

п. Береговой

« » _____ 2023 г.

Администрация Берегового сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Матерухина Ивана Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Уральская буровая компания», именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице исполнительного директора Колотова Ивана Андреевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно Стороны, а по отдельности – Сторона, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды от «26» апреля 2023г. № _____ заключили настоящий договор аренды нежилого помещения (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование часть нежилого помещения 2 комната 36, расположенного в здании по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8 стр.1 помещение 2 (далее-Объект);

Целевое назначение: для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания»

Общая площадь: 13,1 кв. м;

Границы передаваемого в аренду помещения отмечены на копии поэтажного плана с экспликацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Объект передан Арендодателю в безвозмездное пользование по распоряжению Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района от 26.03.2014г. № 29р «О передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества, являющегося собственностью Каслинского муниципального района администрации Берегового сельского поселения».

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора объект не является предметом залога и не обременен иными правами третьих лиц.

1.4. Срок аренды с «21» января 2023 года по «21» января 2028 года.

Пролонгация Договора невозможна.

1.5. Передача Объекта производится по акту приема-передачи Объекта, который подписывается Сторонами настоящего Договора.

1.6. До подписания настоящего договора Арендатор производит осмотр Объекта.

1.7. При расторжении настоящего договора возврат Объекта производится по акту приема-передачи Объекта.

1.8. Места общего пользования (коридоры, туалет), обслуживающие более одного помещения в здании, используются Арендаторами нежилых помещений на равных правах.

1.9 Предоставление Объекта:

1.9.1 Объект передается по акту приема-передачи Объекта.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Предоставить Арендатору Объект по акту приема-передачи Объекта в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания настоящего договора (приложение № 1).

2.1.2. При возврате Объекта принять его в течение 3 (трех) рабочих дней по акту приема-передачи Объекта.

2.1.3. Не препятствовать Арендатору в пользовании арендованным имуществом.

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Принять Объект в соответствии с актом приема-передачи Объекта.

2.2.2. Использовать Объект исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Своевременно и полностью вносить арендную плату и иные платежи, предусмотренные настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

Указанная обязанность возникает с даты подписания акта приема-передачи Объекта.

2.2.4. Производить за свой счет капитальный ремонт арендуемого Объекта. Проведение капитального ремонта Объекта Арендатор производит с обязательным согласованием проектно-сметной документации с Комитетом, соответствующими органами и организациями в установленном действующим законодательством порядке. До момента проведения капитального ремонта Арендатор обязан получить разрешительную документацию на проведение такого ремонта.

Расходы Арендатора на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, не подлежат возмещению либо зачету в счет арендной платы

2.2.5. Содержать арендуемый Объект в полной исправности: производить за свой счет текущий ремонт арендуемого Объекта, осуществлять его эксплуатацию с соблюдением санитарных, технических и противопожарных правил. Строго соблюдать предписания органов надзора за соблюдением этих правил.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

2.2.7. В случае аварий, произошедших по вине Арендатора, устранять такие аварии и их последствия самостоятельно, а также возмещать Арендодателю ущерб, возникший в результате таких аварий.

2.2.8. Не осуществлять перепланировку, переоборудование Объекта без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.9. Без письменного согласия Арендодателя не вносить какие-либо изменения, которые могут затронуть конструкцию или внешний вид Объекта, а также не вносить изменения в инженерные системы Объекта: электроснабжения, водоснабжения и канализации, отопления и других инженерных сетей.

2.2.10. Арендатор обязан заключить договоры со специализированными организациями на коммунальные услуги, в т.ч. энерго-, тепло-, водоснабжение, вывоз ТБО в течение семи рабочих дней со дня заключения Договора аренды на период действия настоящего Договора; представить Арендодателю копии заключенных договоров в течение трех рабочих дней с даты заключения договоров.

2.2.11. Не сдавать имущество, как в целом, так и частично, в субаренду без письменного разрешения Арендодателя. Не допускать совершения каких-либо сделок в отношении имущества.

2.2.12. Обеспечить представителям Арендодателя по первому требованию, беспрепятственный доступ в помещение для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

2.2.13. В случае нанесения ущерба или причинения вреда переданному в пользование Объекту, а также установленному на Объекте Оборудованию, компенсировать затраты Арендодателя, связанные с их восстановлением.

2.2.14. Нести ответственность за пожарную безопасность Помещения, а также за соблюдение правил и мер противопожарного режима согласно Правилам противопожарного режима в РФ, утвержденным постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 №390.

Нести полную ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил электробезопасности, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность имущества, его экологическое и санитарное состояние.

2.2.15. Осуществлять своевременную очистку прилегающей территории от мусора и других отходов.

2.2.16. По истечении срока пользования, а также в случае досрочного расторжения Договора, вернуть в течение 7 (семи) рабочих дней Объект по акту приема-передачи Объекта.

2.2.17. Возврат Арендатором Объекта оформляется актом приема-передачи Объекта. Оплата за арендуемый Объект производится до даты подписания акта приема-передачи Объекта.

2.3. Арендодатель имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением условий Договора.

2.3.2. На беспрепятственный доступ в рабочее время на Объект с предварительным уведомлением Арендатора на позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа, в присутствии Арендатора, с целью его осмотра на предмет соблюдения условий пользования Объектом в соответствии с настоящим Договором (за исключением экстренных случаев).

2.3.3. Требовать своевременного внесения арендной платы и других платежей, предусмотренных настоящим Договором.

2.3.4. Требовать возмещения убытков, понесенных по вине Арендатора вследствие нарушения им норм эксплуатации Объекта, несвоевременного внесения платежей, предусмотренных настоящим Договором, или невыполнения других обязательств, предусмотренных Договором.

2.3.5. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. Пользоваться Объектом на условиях Договора.

2.4.2. Требовать возмещения убытков, понесенных по вине Арендодателя вследствие нарушения им своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.3. С письменного согласия Арендодателя производить улучшения Объекта, не нарушая его целостности и не влекущие невозможность его дальнейшего использования.

Право собственности на неотделимые улучшения принадлежит Арендодателю, затраты на производство таких улучшений Арендатору не возмещаются. Улучшения и изменения, которые производятся на Объекте и могут быть отделены (демонтированы) без вреда для Объекта, произведенные с разрешения Арендодателя, являются собственностью Арендатора.

2.4.4 Своими силами и за свой счет установить вывеску при входе в здание, в котором расположен Объект или внутри здания с соблюдением требований нормативных правовых актов и с получением дополнительного письменного согласия Арендодателя.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Цена Договора в размере ежемесячного платежа право владения, пользования имуществом определена в соответствии с Отчетом № 140/22.Ш от 28.10.2022 г. по определению рыночной стоимости арендной платы одного кв. метра нежилого помещения общей площадью 361,0 кв. м по результатам проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Ежемесячная арендная плата за пользование Объектом составляет 851
(восемьсот пятьдесят один) рубль 50 копеек.

НДС исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно в соответствующие бюджеты согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Расходы на коммунальные услуги, оплату услуг телефонной связи не включены в стоимость арендной платы.

3.2. Первый платеж, включающий в себя сумму арендной платы, указанной в п.3.1. настоящего Договора, пропорциональную фактическому количеству календарных дней первого месяца аренды (с даты подписания акта приема-передачи Объекта до истечения соответствующего месяца) оплачивается Арендатором не позднее 30-го числа месяца, подлежащего оплате.

3.3. Начиная со второго месяца аренды, арендная плата перечисляется ежемесячно до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца, в размере, указанном в п. 3.1. Договора на расчетный счет № 40101810400000010801, УФК по Челябинской области (Администрация Берегового сельского поселения) в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409000877, КПП 745901001, ОКТМО 75626410, лицевой счет № 04693014680. Код бюджетной классификации – 06311705050100000180.

3.4. Обязанность Арендатора по уплате арендной платы считается исполненной с даты зачисления денежных средств на указанный в п. 3.3. Договора расчетный счет.

3.5. В случае окончания срока действия Договора Арендатор оплачивает арендную плату пропорционально фактическому количеству календарных дней последнего месяца аренды по дату подписания акта возврата Объекта включительно.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить убытки, причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением.

4.2. Претензии по возмещению убытков оформляются в письменном виде и содержат описание существа нарушения, обоснование нарушения и понесенных потерь, содержание требования и рассматриваются в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления претензии.

Претензия должна быть направлена по адресу места нахождения Стороны, указанной в настоящем Договоре, почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату либо нарочно.

4.3. В случае нарушения п. 3.3 настоящего Договора, Арендатор уплачивает пени в размере 1 процента с месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.4. В случае не освобождения Арендатором занимаемого имущества в сроки, предусмотренные настоящим Договором, Арендатор уплачивает штраф в размере одного процента годовой суммы арендной платы за каждый день пребывания в помещении.

4.5. В случае, если в связи с непосредственной деятельностью Арендатора и/или допущенными ими нарушениями государственные или муниципальные органы и иные лица, имеющие необходимые полномочия, будут предъявлять претензии, направлять обращения, налагать штрафы и совершать прочие действия и при этом адресовывать их Арендодателю, то Арендодатель направляет Арендатору копии таких обращений, претензии и решения о взыскании штрафов Арендатору, а также письменное требование о компенсации расходов Арендодателя, связанных с уплатой таких штрафов, и требование об исправлении допущенных Арендатором нарушений.

4.6. Претензия должна быть направлена по адресу места нахождения Стороны, указанной в настоящем Договоре, почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату либо нарочно.

4.7. В случае отсутствия Стороны, которой направлена претензия, по адресу, указанному в разделе 9 настоящего Договора, претензия считается полученной в день возврата почтового уведомления направлявшей стороне.

4.8. Сторона, получившая претензию, обязана направить письменный ответ на нее другой стороне в течение 10 (десяти) дней с момента получения претензии.

4.9. В случае неполучения Стороной, направившей претензию, ответа на нее в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления претензии досудебный порядок урегулирования споров считается соблюденным.

4.10. За не передачу в срок, установленный настоящим Договором, Объекта Арендодателем Арендодатель обязуется уплатить Арендатору неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка России от ежемесячного размера арендной платы за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.11. Окончание срока действия настоящего Договора или его досрочное прекращение не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, которые были допущены в течение срока действия.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Непреодолимой силой (форс-мажором) являются обстоятельства, возникшие после заключения контракта в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнения, пожар, землетрясения, иные явления природы, а также военные действия, гражданские волнения, забастовки в регионе, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения настоящего контракта и др.

5.2. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему контракту и уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны по настоящему контракту.

5.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение одного дня с момента их наступления поставить об этом в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

5.4. Надлежащими доказательствами наличия указанных обстоятельств и их продолжительности признаются заключения соответствующих государственных органов.

5.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств откладывается до их прекращения. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения контракта.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также досрочно в любой другой срок по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке по требованию одной из сторон.

6.2. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением Арендатора за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора в случае, если актом специально созданной комиссии признано, что предоставленный по Договору Объект не используется, либо используется не по целевому назначению, либо передается в пользование третьим лицам по любым видам договоров и сделок без согласия Арендодателя. В этом случае Арендатор обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления Комитета оплатить задолженность по аренде арендуемого имущества и освободить его. Договор в этом случае считается расторгнутым с момента получения Арендатором (либо возврата по причине истечения срока хранения) письменного уведомления.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях:

1) при использовании Арендатором имущества не по указанному в п. 1.1. настоящего Договора назначению;

2) если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта.

6.4. Арендатор не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента досрочного прекращения Договора обязан передать Арендодателю Объект в исправном состоянии, с учетом нормального износа, предварительно освободив его от принадлежащего Арендатору имущества. Факт передачи подтверждается подписанием Сторонами акта приема-передачи Объекта Арендодателю.

6.5. При принятии решения о продаже муниципального имущества на основании решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района, Арендатор обязуется передать имущество по акту приема-передачи Арендодателю, в надлежащем виде с учетом естественного износа в течение одного месяца со дня получения уведомления Комитета о расторжении настоящего Договора.

6.6. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя во внесудебном порядке в следующих случаях:

1) если Арендатор систематически нарушает условия договора;

2) если Арендатор не производит входящего в его обязанности ремонта и технического обслуживания имущества;

3) если Арендатор не вносил платежи за предоставленные коммунальные услуги более трех месяцев подряд.

4) если Арендатор не оплачивает арендную плату в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора в течение 3 (Трех) месяцев подряд, считается, что он в одностороннем порядке отказался от исполнения Договора на основании ст.450.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

В этом случае Арендатор обязан в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения письменного уведомления Комитета оплатить задолженность по договору аренды имущества и освободить его. Договор в этом случае считается расторгнутым с момента получения Арендатором (либо возврата по причине истечения срока хранения) письменного уведомления.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Вопросы, неурегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в судебном порядке по месту исполнения договора либо Арбитражным судом Челябинской области согласно действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в 3-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Арендатора, второй у Арендодателя, третий в Управлении федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Челябинской области.

7.4. Арендатору после подписания договора аренды необходимо произвести его государственную регистрацию в Управлении федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Челябинской области в течение 14(четырнадцати) дней. Расходы, связанные с государственной регистрацией договора аренды, несет Арендатор.

7.5. Настоящий Договор имеет обязательную силу для Сторон, заключивших его.

7.6. В случае изменения реквизитов одной из Сторон она обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. При отправлении такого уведомления исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору.

7.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде дополнительным соглашением и являются его неотъемлемой частью.

7.8. После окончания срока действия настоящего Договора Арендатор не имеет преимущественного права перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок.

7.9 Неотъемлемой частью Договора является:

1) Акт приема-передачи помещения Арендат

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Арендодатель: АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:456847, п. Береговой, ул. Ленина 13 Каслинский район, Челябинская область, Россия. УФК по Челябинской области (Администрация Берегового сельского поселения, л/сч 04693014680) ИНН 7409000877 КПП 745901001 БИК 017501500 ОКТМО 75626410 ОГРН 1027400729575 от 13.11.2002 ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03100643000000016900 сайт: www.beregovoe.eps74.ru электронный адрес: Lightdaytoday@yandex.ru +79088230845@yandex.ru</p>	<p>Арендатор: ООО «Уральская буровая компания» Челябинская обл., Каслинский р- н, п. Береговой, ул. 8 Марта, д. 8, стр.1. ОГРН 1227400038612 ИНН 7459011659 КПП 745901001 БИК 047501602 Р/с 40702810172000056348 ПАО «Сбербанк» Электронный адрес: 89128931967@mail.ru</p>
<p>Глава Берегового сельского поселения И.А. Матерухин М.п.</p>	<p>Директор ООО «УБК» И.А. Колотов М.п.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к договору аренды нежилого помещения № ____ от «__» _____ 2023 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ АРЕНДАТОРУ

1. На основании Договора аренды нежилого помещения № ____ от «__» _____ 2023г. Арендодатель сдал, а Арендатор принял в аренду нежилое помещение, характеризующееся следующими данными:

а) место нахождения: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8 стр.1 помещение 2

б) общая площадь принятого помещения: 13,1 кв.м.

в) цель использования: для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания»

2. На момент подписания акта здание и инженерные коммуникации в нем находятся в следующем техническом состоянии:

№ п/п	Наименование части здания, помещения, оборудования	Описание технического состояния	Квалификация (соответ. цели использования, удовл., неуд.)
1	часть нежилого помещения 2, комната 36 площадью 13,1 кв.м. расположенного в здании по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8 стр.1 помещение 2	Помещение пригодно для эксплуатации	Удовл

3. Помещение Арендатором осмотрено, претензий по состоянию передаваемых помещений у Арендатора нет.

4. Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах. Один экземпляр хранится у Арендатора, второй у Арендодателя, третий в Управлении федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Челябинской области.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды нежилого помещения от «__» _____ 2023г. № ____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Глава Берегового сельского поселения

_____ И.А. Матерухин

«__» _____ 2023 года

М.П.

АРЕНДАТОР:

Генеральный директор
ООО «Уральская буровая компания»

_____ И.А. Колотов

«__» _____ 2023 года

М.П.

Извещение о проведении открытого (по составу участников и форме подачи предложений) аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества – части нежилого помещения 2 комната 36 общей площадью 13,1 кв.м. для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания» находящегося по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8 стр.1, помещение 2.

1. Организатор аукциона: администрация Берегового сельского поселения, адрес: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13, контактный телефон (35149)3-77-73, адрес электронной почты: lightdaytoday@yandex.ru

2. Место расположения аукционной комиссии: Администрация Берегового сельского поселения, адрес: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13.

Объект аукциона - часть нежилого помещения 2 комната 36 общей площадью 13,1 кв.м. для размещения офиса ООО «Уральская буровая компания», находящегося по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. 8 Марта, д.8, стр.1 помещение 2.

3. Материал стен – кирпич; в здании находятся все необходимые инженерные сети, коммуникации. Техническое состояние помещений – удовлетворительное.

Целевое назначение объекта: нежилое для размещения офиса ООО «Параллель»

Использование имущества должно осуществляться при условии соблюдения норм и правил пожарной, технологической, санитарно-гигиенической безопасности и пр.

Нежилое помещение свободно от прав третьих лиц.

4. Начальная (минимальная) цена договора аренды в размере ежемесячного платежа за право владения, пользования муниципальным имуществом – 851(восемьсот пятьдесят один) рубль 50 копеек (без коммунальных платежей и без учета НДС).

Цена договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

5. Требование о внесении задатка не предусмотрено.

6. Обеспечение исполнения договора: не предусмотрено.

7. Срок действия договора – 5 лет с момента подписания договора.

8. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации.

Аукционную документацию можно получить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения <http://beregovoe.eps74.ru>. Также с момента опубликования извещения о проведении аукциона в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов с 5.04.2023 г. по 5.05.2023г. в Администрации Берегового сельского поселения по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13.

Плата за предоставление аукционной документации не установлена.

Заявки на участие в аукционе принимаются в рабочие дни с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 с 5.04.2023 г. по 5.05.2023г по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13.

9. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13. «10» мая 2023 г. в 11-00

10. Изменение условий аукциона и отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

11. Место, дата и время проведения аукциона.

Аукцион будет проводиться 12.05.2023 года в 11-00 по местному времени в Администрации Берегового сельского поселения по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой ул. Ленина 13.